

T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
Anakucacı Anaokulu Müdürlüğü

2019-2023 STRATEJİK PLANI





Mustafa Kemal ATATÜRK

“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl!
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hüdâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mâbedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahâdetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden nâ'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY

SUNUŞ

Anakucağı Anaokulu stratejik Plan çalışmaları yaklaşık 3 aylık bir sürede bitirildi. Bu 3 aylık çalışmanın sonunda oluşturulan okulumuzun ilk stratejik planı; gerisinde 4 yıllık okulumuzun birikimini, kültürünü içinde barındırarak, geleceğe yönelik okulumuzun 4 yıllık bir yol haritası olma özelliği taşımaktadır.

Stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır.

Biz, birbirimize ve kendimize güveniyoruz. Öğrencilerimize birey olarak saygı duyar, onları koruyup gözetiriz.

Hiçbirimizin tek başına hepimizden daha akıllı olamayacağını bilir ve ekip çalışması ile sorumlulukları paylaşıyoruz.

Belirli amaçlarımız doğrultusunda oluşturulan “**Anakucağı Anaokulu Stratejik Planı**” ile Okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. **Anakucağı Anaokulu Stratejik Plan 2019–2023** yılları arasındaki **Anakucağı Anaokulu**’nun stratejik amaçlar doğrultusunda, sonuçları ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt-hedefler ortaya koymaktadır.

Bu planın, İlimiz eğitimi için yön gösterici bir çalışma olarak da değerlendirilmesini temenni ederim.

Samik ASLAN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
YÖNETİCİ SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN/KURUMUN KISATANITIMI	9
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	29
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	30
EKLER	30

BÖLÜM1

GİRİŞVEPLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Samık ASLAN	Müdür	Saliha ÜNAL	Öğretmen
Esmâ KURDOĞLU	Öğretmen	Şenay TÜRKAN	Öğretmen
Filiz YILDIZ	Okul Aile Bir. Baş.		

BÖLÜM2

DURUMANALIZİ

BÖLÜM II: DURUMANALİZİ

Durumanalizibölümündeokulumuzunmevcutdurumuortayakonularakneredeyizsorusuna yanıt bulunmayaçalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi vegörüşleri ile okulumuzun Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz Eğitim- Öğretime 2007 tarihinde başlamıştır. Okulumuzun binası 460m² alana oturtulmuştur, bahçenin alanı 2700 m²'dir. Tek katlı olan okulumuzun, birinci katında 4 derslik ve 4 şube ile İdari odalar, Bodrum katında mutfak, yemekhane, oyun salonu bulunmaktadır. 08:00 ile 17:00 saatleri arasında eğitim- öğretim hizmeti vermektedir. 1 yönetici, 3 öğretmen, 1 hizmetli ile 88 öğrenciye hizmet etmektedir. Merkezi kalorifer ile ısınmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: NİĞDE		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	EFENDİBEY MAH KAMELYA SOK.NO:9 NİĞDE MERKEZ	Coğrafi Konum (link) :	Doğu, Güney, Kuzey ve Batı		
Telefon Numarası:	0388 233 81 96	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	965555@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http:// nigdeanakucagianaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	965555	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 06.12.2011		Toplam Çalışan Sayısı:	7		
Öğrenci Sayısı:	Kız	41	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	47		Erkek	-
	Toplam	88		Toplam	3
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:29		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: -		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	130tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	15 yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	0	3	3
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	2	3	5

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	21	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	460	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2700			
Okul Kapalı Alan (m2)	460			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4 Yaş A Sınıfı	18	13	31
5Yaş AB Sınıfı	17	15	32
5Yaş AC Sınıfı	12	13	25

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunana çalışır durumda ki donanı m malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Projeksiyon Sayısı	1	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
		İnternet Bağlantı Hızı	1

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	65.000	65.000
2018	70.000	70.000

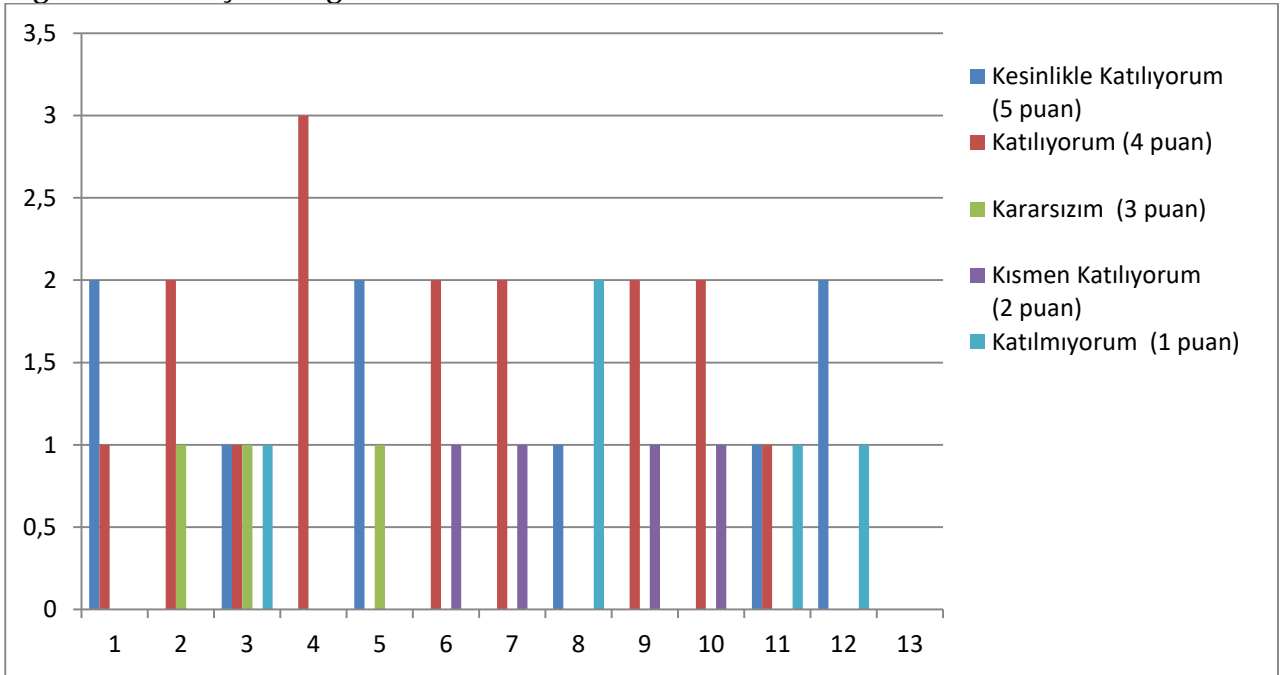
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI

Anakuağı Anaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan (2019-2023)

Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Sonucu



Anket 14. Soru: Okulun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz (Tüm Anket de ifade edilen görüşleri içine alan genel bir yorum yazılacak)

Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşler:

- 1- Kurum kültürünün yerleşmiş olması
- 2- Okulumuzun yenilik ve gelişimlere açık olması
- 3- Teknolojik alt yapı
- 4- Deneyimli insan kaynakları
- 5- Okulumuzda alınan kararların adil, tarafsız, objektif bir şekilde çalışanların katılımının sağlanması
- 6- Yenilik ve gelişmeleri takip eden bir idare yapısının olması

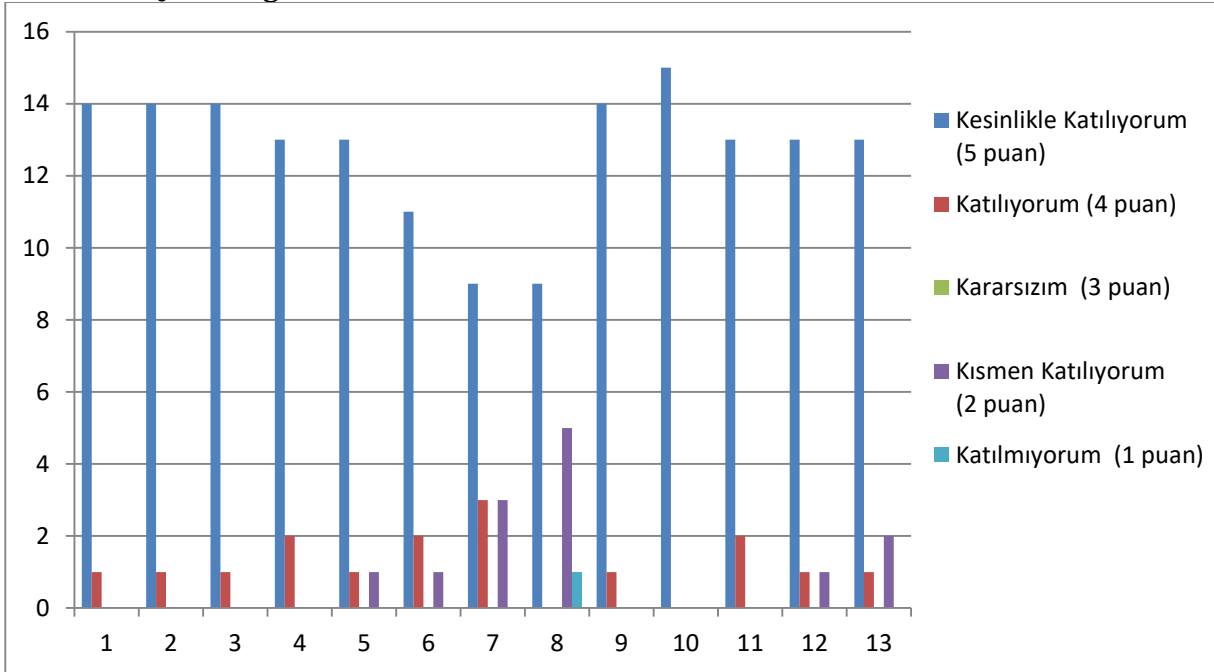
Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşler:

- 1- Okul ile Veli iletişim yetersizliği
- 2- Rehber öğretmenin olmaması ve öğrenci tanıma zayıflığı
- 3- Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı
- 4- Öğretmen Faktörü

VELİ ANKET SONUÇLARI:

Anakuağı Anaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan (2019-2023)

Veli Görüş ve Değerlendirme Anketi Sonucu



Anket 14. Soru:Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz (Tüm Anket de ifade edilen görüşleri içine alan genel bir yorum yazılacak)

Olumlu Yönlerimiz:

- 1 -İhtiyaç duyduğumda okulumuz çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir.
- 2 -Okulumuz ile ilgi durumlar zamanında veli ve öğrencilere duyurulmaktadır.
- 3 -Okul her zaman temiz ve bakımlıdır
- 4 -Okul binası ve diğer fiziki alanlar yeterlidir.

5 -Okulumuza iletilen şikayetler ve istekler dikkate alınmaktadır.

6 -Okulumuz öğretmenleri sevilmektedir.

7 - Okulumuz veliler tarafından sevilmektedir.

8 -Okul teknik yönden yeterli araç gereç ve donanıma sahiptir

Olumsuz Yönlerimiz:

1 -Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız.

2 - Okulun fiziki şartları güzel ama Merkezi yerleşime uzak olması.

3 - Okulumuzda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmemektedir.

4-Öğrencilerimize ilgili konularda gerekli rehberlik hizmeti verilmemektedir

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bin bilgileri, teknolojik

kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkabilecek sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir.

Dolayısıyla olguyu belirten istatistiklerle algıyı ölçen anketlerden çikan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi

çok çeşitli alanlardakendisinden kaynaklı olgunluk ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrı mdatemel

olarak okul müdürü / müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">- Yerleşim yerindeki çağ nüfusunun kapasitesinin yüksek olması- Gelen öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyinin yüksek olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">- Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması.- Dinamik, tecrübeli, donanımlı, teknolojik yönden bilgili yetişmiş personelin olması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">- Okul öncesi eğitim faaliyetine önem veren bir veli potansiyeli olması- Eğitim etkinliklerine veli katılımının yeterli olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">- Okulumuzun bahçesinin eğitim öğretime uygun durumda olması- Yeşil bir bahçe etrafında çocukların etkinlik yapabileceği doğal alanlar bulunması.-Çevrenin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek bir okul olması-Ulaşılabilirlik imkanlarının yeterli olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">- Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS,TEFBİS,WEB SAYFASI vb- Sınıf donanımının ve yüzölçümünün yeterli ve ferah olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">- Kendi okul aidatıyla, kendisine yetebilen bir bütçeye sahip olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">- Etkili denetleme sisteminin varlığı- Kurum çalışanlarının fikirlerine önem verilmesi.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">- Teknolojik alt yapının güçlü olması,- Hızlı bir haberleşme sisteminin olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">- Sınıfların yaşlara göre kesin şekilde ayrımının yapılamaması- Kırsal bölgeden gelen öğrencilerin fazla sayıda olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">- Okullarda sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlere ayrılan zamanın az olması.- Etkili kurum kültürü oluşturmada personelin yeterli gayret sarf etmemesi
Veliler	<ul style="list-style-type: none">- Bazı velilerin okula karşı ilgisiz olması.- Hayat boyu öğrenme faaliyetlerine karşı ilgisizlik- Velilerin Sosyoekonomik durumunun zayıf olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">- Şehir merkezine yerleşime uzak olması- Uzak evlerden okula öğrenci getirmenin zor olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">- Sınıflarda akıllı tahta vb etkileşim araçlarının olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">- Okul aidatının zamanında ve yeterli düzeyde toplanamaması- Herhangi bir kurum ve kuruluştan destek alınamaması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">- Veli toplantısına katılımın az olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">- STK, Belediye vs. kurumlarla çok iyi bir iletişim içinde bulunmamız.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">- İŞKUR aracılığıyla yardımcı personel hizmetlerinin azda olsa karşılanabilmesi
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">- Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi- Öğrenci - öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması,
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">- Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin okulumuzda eğitim alanında kullanılabilir olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">- Kayıt alanı ve Ulusal Adres veri sistemi uygulaması ile çağ nüfusunun %80' den fazla öğrenci kaydının yapılması.

Tehditler

Politik	- Okulumuzun yerleşim merkezinden uzakta yer alması.
Ekonomik	- Mahallenin gelir düzeyinin çok düşük olması
Sosyolojik	- Okulumuz kayıt alanındaki aileler arasındaki sosyoekonomik farklılıkların olması
Teknolojik	- Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
Mevzuat-Yasal	- Kanun ve MEB Mevzuatının sık değişmesi - Okul öncesi eğitimin hala yasal zorunluluk haline getirilmemesi

Gelişim ve Sorun Alanları

GelişimvesorunalanlarıanaliziileGZFTanalizisonucundaortayaçıkansonuçlarınplanın geleceğe yönelik bölümüileilişkilendirilmesiveburadanhareketlehedef,göstergeveeylemlerinbelirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişimvesorunalanlarıayrımında eğitimve öğretim faaliyetlerine ilişkinüçtemelte maolan *Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite* kullanılmıştır.Eğitime erişim, öğrencinine eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyalve bilişsel gelişimive istihdamıdadâhil olmak üzere eğitimve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
-----------------------	------------------------	--------------------------

Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon		Bina ve Yerleşke
ÖzelEğitimeİhtiyaçDuyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İşGüvenliği, OkulGüvenliği

GelişimvesorunalanlarınailişkinGZFT analizindenyo laçıkılarak saptamaları yapılrkeny ukarıdaki tablodayer alanayırımı dabelirtilen temelsorunalanlarınadikkatedilmesigerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim/ Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin yetersizliği
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
2.TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okula Devam - Devamsızlık / Okul öncesi eğitimden erken ayrılma.

2	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği
3	ÖzelEğitimeİhtiyaçDuyanBireyler/Özeleğitimeihtiyaçduyanbireylerinuygun eğitime erişimin sağlanmaması
4	Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

BÖLÜM3

MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞERLER

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer

paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon,Vizyon,Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Okul Öncesi Eğitimde,Yeni gelişmeleri takip ederken Başarıda rekabeti, katılımı ve eşitliği esas alan, kaliteli eğitim-öğretim hizmetlerinin yönetim ve denetimini yaparak; bölgemizin ve İlimizin geleceğine yön verebilecek donanımlı, özgüveni yüksek, milli-manevi değerlerinin farkında olan bireyler yetiştiren, paydaşlarıyla etkili iletişim kurabilen, nitelikli eğitim kadrosuyla, sürekli gelişmeyi esas alan bir kurum olmaktır.

3.2.VİZYON

Gelecek neslin yetiştirilmesinde pay sahibi olmak adına çıktığımız bu yolda öğrencilerimizin aileleri ile işbirliği içerisinde beklentilerin hep önünde kalitesiyle örnek gösterilen önder bir kurum olmak.

3.3.TEMEL İLKE VE DEĞERLER

Milli ve manevi değerleri gözetmek

Mükemmellik ve sürekli gelişim

Yaratıcılık yenilikçilik

Hukukun üstünlüğü

Güçlü iletişim

Çözüm odaklı yönetim anlayışı

Sosyal sorumluluk bilinci

İnsana saygı ve güven

Teknolojiye uyum

Çevre bilinci gelişmişlik

Kaliteli hizmet anlayışı

Fırsat eşitliği

Etkin ve verimli kaynak kullanımı

Görev ve sorumluluk bilinci

İşbirliği ve katılımcılık

BÖLÜM4

**AMAÇ, HEDEF ve
EYLEMLER**

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	60	65	70	75	80	85
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	55	65	70	75	80	90
PG.1.1.3	Bireğitimveöğretimdöneminde 30 gün veüzeridevamsızlıkyapanöğrencior anı (%)	5	4	3	2	1	1
PG.1.1.4	Bireğitimveöğretimdöneminde 30gün veüzeridevamsızlıkyapanyabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	85	90	95	100	100	100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
E.P. 1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti alan çalışmasıyla tespit edilecektir.	Okul idaresi ve öğretmenler	01-20 Eylül
E.P. 1.1.2	Okulayenibaşlayanöğrencilere oryantasyon eğitimiverilecektir.	Öğretmenler	Eylül ayı ilk haftası
E.P. 1.1.3	Öğrencilerin devamsızlık yapmasınasebepolanfaktörler belirlenerekbunlarınöğrenciler üzerindekiolumsuzetkisini azaltacakteditirleralınacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler ve veliler	Eğitim Öğretim Süresince
E.P. 1.1.4	Devamsızlık yapanöğrencilerin velileriileözelaylıktoplantıvegörüş meleryapılacaktır.	Okul idaresi, öğretmenler ve veliler	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç2.

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	65	70	75	80	90	100
PG.2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere(%)	70	75	80	90	95	100
PG.2.1.3	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan	95	95	100	100	100	100

EYLEM PLANI

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
EP. 2.1.1	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmet alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
EP. 2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
EP. 2.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

StratejikHedef3.1.

Yönetimveöğrenmeetkinliklerininizlenmesi,değerlendirilmesive geliştirilmesiamacıyla veriyedayalıyönetim yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuz bilgi edinmesistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı(%)	90	92	95	96	98	100
PG.3.1.2	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	65	70	75	85	90	100
PG.3.1.3	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaçduyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı(%)	90	92	94	96	98	100

EYLEM PLANI

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMUSU	EYLEM TARİHİ
E.3.1.1	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
	Okulumuzcabilgiedinmesistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların		

E. 3.1. 2	analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler websitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Süresince
E. 3.1. 3	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

BÖLÜM 5

İZLEME ve DEĞERLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
GENEL BÜTÇE(Öğrenci Aidatları)	70.000	72.000	75.000	80.000	85.000	382.000
VALİLİKLER ve BELEDİYELERİN KATKISI	0	0	0	0	0	0
DiĞER (OKUL AİLE BİRLİKLERİ)	0	0	0	0	0	0

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim

birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER: Öğretmen, ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.